



	<p>тощо), складання їх планів, сценаріїв, сприяння в їх проведенні і підведенні підсумків.</p> <p>Участь у розробці та супровід комунікаційних кампаній, робота над ними для досягнення впізнаваності НКЦПФР та висвітлення її діяльності та досягнень; вибір оптимальних рішень для досягнення максимальної ефективності проведених кампаній в комунікаційній підтримці різних напрямків діяльності НКЦПФР, спільних проєктів НКЦПФР.</p> <p>Ведення фото та відео архіву НКЦПФР.</p>
<b>II. Кваліфікаційні вимоги</b>	
Освіта	Вища, за освітнім ступенем не нижче бакалавра
Стаж роботи	Не потребує
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
Володіння іноземними мовами	Англійська мова – B1, B2
Знання законодавства відповідно до посадових обов'язків	Конституція України; Закон України «Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків»; Закон України «Про запобігання корупції».
Професійні знання	<p>Вміння аналізувати медіа поле.</p> <p>Навички роботи з соціальними мережами та їх алгоритмами.</p> <p>Розуміння та навички створення різного роду інформаційних матеріалів (новини, колонки, інтерв'ю тощо).</p> <p>Вміння налаштовувати та вести комунікацію із ЗМІ.</p> <p>Базові знання організації медійних заходів (прес конференції, брифінги тощо).</p>
Вимоги до компетентності	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стратегічне мислення;</li> <li>- діалогове спілкування (письмове і усне);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уміння працювати в команді;</li> <li>- вимогливість;</li> <li>- стресостійкість.</li> </ul>
<b>III. Інші відомості</b>	
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 36 687 грн.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Строково, на умовах трудового договору строком на 12 місяців
Перелік інформації та документів, необхідних для участі у відборі	<p>1. Заява про участь у відборі згідно з додатком 3 до Умов найму працівників Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку затверджених рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 10 грудня 2024 року № 15/21/1552/К03;</p> <p>2. Резюме, у якому зазначається:          прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);          дата і місце народження;          адреса за місцем фактичного проживання (вулиця, номери будинку та квартири (за наявності), населений пункт (місто, селище, село), район, область, поштовий індекс);          адреса зареєстрованого/задекларованого місця проживання (вулиця, номери будинку та квартири (за наявності), населений пункт (місто, селище, село), район, область, поштовий індекс);          адреса електронної пошти;          контактний номер телефону;          реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;          відомості про отримання відповідного ступеня вищої освіти (назва закладу освіти, серія, номер, дата видачі документа про освіту), інші відомості про отриману освіту;          трудова діяльність із зазначенням дати прийому та звільнення;</p>

	<p>інші знання, вміння, навички тощо.          Особа, яка бажає взяти участь у відборі, може подавати додаткову інформацію стосовно своєї освіти, досвіду роботи, професійного рівня і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо), мотиваційний лист.          На документи (електронні копії документів), що подаються шляхом надсилання на електронну пошту Комісії з відбору, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p>
Строк подання документів	до 18 год. 00 хв. 25 березня 2025 року
Адреса, на яку надсилаються (за якою приймаються) документи	hr@nssmc.gov.ua
Номер телефону, за яким надається інформація з питань проведення відбору	(044) 254-24-33
Місце проведення відбору	вул. Князів Острозьких, 8, корпус 30, м. Київ, 01010

---